

2024년 미래비전본부 종합감사 결과

☐ 감사 근거

- 「공공감사에 관한 법률」 제19조, 동법 시행령 제10조
- 창업진흥원 「감사규정」 제4조
- 창업진흥원 「감사규정 시행규칙」 제2장제1절
- '2024년 연간감사계획 확정안'(감사실-152, '24.01.31.)

☐ 감사 목적

- 미래비전본부 업무 전반에 대한 적법성·타당성을 점검하여, 기관 운영의 건정성 및 효율성 확보

☐ 감사 대상 : 기획조정실, 정책개발팀, 미래인재팀, 열린경영팀, 성과교류파트

☐ 감사 방법 : 서면 및 실지감사 병행

☐ 감사 범위 : '21.11월~'24.4월 추진 업무 전반

☐ 감사 실시 : 실지 감사에 앞서 2024.5.29.부터 2024.6.10.까지 서면 자료를 수집·분석한 후, 같은 해 6.11.부터 6.21.까지 10일간 추가 자료 수집과 관련 자료 검토, 담당자 면담 등 실지 감사를 진행하였고, 이후 확인서 징구 등 관계자(부서)와의 사실관계 확인을 위해 2024.7.5.까지 추가 감사 실시

☐ 감사 결과 처리 : 감사 결과 확인된 사항과 관련하여 관계자(부서)를 대상으로 의견을 수렴한 후 창업진흥원 내부 검토과정을 거쳐 2024.7.22. 감사결과 최종 확정

☐ 감사반 구성 : 감사팀장 등 총 4명

□ 처분요구 명세 총괄표

신분상 조치(명)				행정상 조치(건)					재정상 조치(건, 원)		
징계	경고	주의	시정	개선	권고	통보	현지 조치	고발	회수 (시정)	변상	총액
-	-	-	-	-	4	5	-	-	-	-	-

□ 처분요구 세부 내용

일련 번호	건명	조치할 사항	처분요구 종류	관련자(부서)	
				소관부서	성명·직위
1	업무 등 인수·인계 관리 소홀	업무 등 인수·인계 관리 철저	통보	00실, 00팀, 00팀, 00팀, 00파트	-
2	연장근로 사전승인 관리 강화 필요	연장근로 사전승인 관리 철저	통보	00실, 00팀, 00팀, 00팀, 00파트	-
3	일상감사 기준 미준수	일상감사 의뢰 철저	통보	00실, 00팀, 00팀, 00파트	-
4	계약 검사 관련 업무처리 부적정	계약 검사 관련 업무 철저	통보	00실, 00팀, 00팀	-
5	전문자격자 관련 비용 관리 소홀	전문자격자 관련 비용에 대한 근로소득 여부 판단	통보	00실, 00팀, 00팀	-
6	민원 관리체계 개선 필요	민원관리체계 개선방안 마련	권고	00실	-
7	내부 성과평가 및 성과급 제도 개선 필요	관련 근거 마련과 퇴직자 평가방법 개선	권고	00팀	-
8	근무평정 투명성 개선 필요	평정자별 점수 부여 구간과 전문위원 평정방식 개선	권고	00팀	-
9	보안 및 대관업무 관리 개선 필요	보안업무 및 보호구역별 담당 부서 규정 내 명시, 기관 운영 시설 외부인 출입통제 및 대관관리 강화 방안 마련	권고	00팀	-

□ 감사결과 이의신청 : 기간 내 접수내역 없음

* 이의신청 접수 기간 : '24.7.26.~8.12.